

Para solicitar certificados, información administrativa, envío de documentos o cualquier otra circunstancia, enviar correo electrónico a la siguiente dirección:
administracion.ies.albalat@educarex.es

Hay que indicar en el correo:

- Nombre y apellidos completo.
- Número de DNI, NIE o Pasaporte.
- Teléfono de contacto.